



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА – ИНТЕРНАТ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛА НУНЛИГРАН»**

689274 ЧАО Провиденский городской округ село Нунлигран ул. Кергау, д 1, 2 телефон-факс (842735)26-290
school-nunligran@mail.ru

ПРИКАЗ

01.09.2020 г.

№ 79-ОД

**«Об организации питания учащихся в МБОУ
«Ш-ИООО с.Нунлигран» на 2020 — 2021
учебный год»**

В целях укрепления здоровья и социальной гарантии на предоставление горячего питания учащимся и воспитанникам дошкольного отделения, руководствуясь Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, на основании Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.5.2409-08, СанПиН 4.1.3049-13.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.09.2020 г. питание в школьной столовой соответствии с примерным двухнедельным меню с учетом возрастных категорий.
2. Питание учащихся производить в соответствии с графиком приема пищи в школьной столовой.

Понедельник – пятница

Завтрак:

1 смена	09.30 - 09.50	1, 2, 3, 4 (28 чел.)
2 смена	10.30 - 10.50	5, 6, (20 чел.)
3 смена	11.00 – 11.20	7-9 классы (22 человека)

День недели	13.10	14.00-14.20	14.30-14.50
Понедельник	1,2,3,4 классы (28 чел.)	5, 6 классы (20 чел.)	7, 8, 9 классы (22 чел)
Вторник	1,2,3,4 классы (28чел.)	5, 6 классы (20 чел.)	7, 8, 9 классы (22 чел)
Среда	1,2,3,4 классы (28 чел.)	5, 6 классы (20 чел.)	7, 8, 9 классы (22 чел)
Четверг	1,2,3,4 классы (28 чел.)	5, 6 классы (20 чел.)	7, 8, 9 классы (22 чел)
Пятница	1,2,3,4 классы (28 чел.)	5, 6 классы (20 чел.)	7, 8, 9 классы (22 чел)

3. Утвердить план мероприятий по пропаганде и информированию культуры здорового питания среди учащихся, их родителей (законных представителей) на второе полугодие 2020 – 2021 учебного года.

4. Классным руководителям 1- 9 классов, воспитателям ДО оформить информационные стенды о культуре питания, пользе здорового питания.

5. Назначить ответственным над организацией питания школьников учителя начальных классов **Эйненкеу В.С.**

6. Классным руководителям 1- 9 классов:
- организовать и обеспечить питание всех учащихся, присутствующих на занятиях, вести ежедневный учёт и контроль над посещаемостью детей и их питанием (завтрак, обед);

- 1 числа следующего месяца предоставлять таблицу посещаемости обучающихся;

7. **Эйненкеу В.В.**, заместителю директора по УР, своевременно регулировать

вопросы прибытия и выбытия учащихся и своевременно (по мере зачисления в школу) доводить до сведения ответственного за организацию питания.

8. Учителям по окончании соответствующего урока согласно графику посещения, детьми столовой с целью обеспечения дисциплины и порядка сопровождать их на перемене в столовую. (За исключением дежурных учителей).

9. Утвердить график дежурства педагогических работников в школьной столовой:

	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
1 завтрак	Каунаут А.И.	Каунаут А.И.	Иванова Л.М.	Эйненкеу В.С.	Эйненкеу В.С.
2 завтрак	Мишкин Т.В. Сарлов А.Л.	Омрынто А.Э. Нестерова Е.В.	Мамышева И.А. Рындина Т.А.	Омрынто С.В. Шарманжинова Н.И.	Каунаут А.Е. Эйненкеу В.В.
3 завтрак	Каунаут А.Е.	Каунаут А.Е.	Каунаут А.Е.	Каунаут А.Е.	Каунаут А.Е.

7. **Нутенентыной С.Г.**, ответственному за охрану труда в организации, обеспечить деятельность пищеблока всем необходимыми исправным инвентарем, инструментами, посудой и другими принадлежностями, оборудованием, мебелью в соответствии с санитарно-гигиеническими и технологическими требованиями.

8. Поварам **Ефремовой О.Е.**, **Вуэлё В.М.** обеспечить горячее питание учащихся согласно санитарно - гигиеническим нормам и технологическим требованиям; правильно вести соответствующую документацию.

9. **Шарманжиновой Н.И.**, ответственному за поддержку официального сайта образовательного учреждения, разместить все информационные материалы по организации и осуществлению питания учащихся в школьной столовой на школьном сайте организации.

10. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор

Омрынто С.В.

С приказом ознакомлены:

Эйненкеу В.В.

Эйненкеу В.С.

Каунаут А.И.

Мишкин Т.В.

Шарманжинова Н.И.

Сарлов А.Л.

Нестерова Е.В.

Каунаут А.Е.

Омрынто А.Э.

Вуэлё В.М.

Нутенентына С.Г.

Рультейнеу К.А.

Рындина Т.А.

Иванова Л.М.

Ефремова О.Е.

Каунаут А.Е.