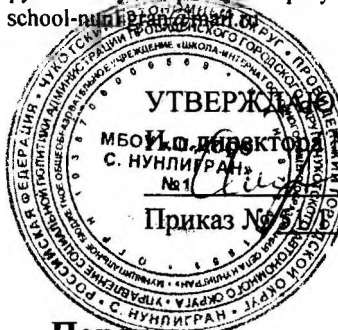




**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА – ИНТЕРНАТ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ села НУНЛИГРАН»**

689274 ЧАО Провиденский городской округ село Нунлигран ул. Кергау 1, 2 телефон-факс (842735)26-290



Принято
Педагогическим советом
Протокол № 9 от 22.06.2017 г

УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора МБОУ "Ш-ИООО с.Нунлигран"
С. НУНЛИГРАН №1
С.В. Омрынто
Приказ № 5/Б/ОД от 22.06.2017 года

Порядок

**оформления, приостановления и прекращения отношений между
Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Школа-интернат основного общего образования села Нунлигран» и обучающимися и
(или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних
обучающихся.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок оформления, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Школа-интернат основного общего образования села Нунлигран» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - порядок) разработан в соответствии со статьёй 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года « 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий порядок регламентирует оформление, приостановление и прекращение отношений между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Школа-интернат основного общего образования села Нунлигран» (далее - МБОУ) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся .

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность отношений между МБОУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, возникающих в рамках реализации права граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего и основного общего образования.

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между МБОУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся является приказ о приёме (зачислении) лица для обучения в МБОУ либо для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Возникновения образовательных отношений в связи с приемом лица в МБОУ на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, начального общего, основного общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приёма в МБОУ, утверждёнными приказом директора МБОУ.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ, возникают у лица, принятого на

обучение либо для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, с даты, указанной в приказе о приёме лица на обучение либо для прохождения государственной итоговой аттестации.

2.4. Образовательные отношения между МБОУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся регламентируются договором об образовании (обучении), заключённым в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

3. Договор об образовании.

3.1. Изданию приказа о приёме (зачислении) лица для обучения в МБОУ либо для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации предшествует заключение договора об образовании.

3.2. Договор об образовании заключается между МБОУ в лице директора МБОУ и лицом, зачисленным на обучение либо для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в письменной форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.3. Договор об образовании заключается в соответствии с примерными формами договоров об образовании, утверждёнными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.4. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, формы обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность предоставления образовательной услуги).

3.5. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий обучающихся по сравнению с установленными законодательством об образовании.

4. Прекращение образовательных отношений.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

4.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным в следующих случаях:

- ❖ по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- ❖ по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- ❖ по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей

(законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Порядок перевода обучающегося из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую для обучения по основным образовательным программам устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МБОУ, если иное не установлено договором об образовании.

4.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из МБОУ. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из МБОУ.

4.6. МБОУ, ее учредитель в лице Управления по социальной политике Администрации Провиденского муниципального района в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли МБОУ, обязана обеспечить перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

4.7. При досрочном прекращении образовательных отношений организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося отчисленному лицу выдается справка об обучении.

**Договор об образовании
по образовательным программам дошкольного образования**

с. Нунлигран

« ____ » _____ 2 ____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат основного общего образования села Нунлигран», именуемая в дальнейшем "МБОУ", на основании лицензии регистрационный № 292, выданной главным управлением образования Департамента образования, культуры и молодежной политики Чукотского автономного округа на срок с «17» февраля 2012 г. бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации регистрационный №153, выданного главным управлением образования Департамента образования, культуры и молодежной политики Чукотского автономного округа на срок с «15» февраля 2012 г. по «18» апреля 2023 г., в лице и.о.директора Омрынто Светланы Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____ [Ф. И. О. родители/законного представителя несовершеннолетнего обучающегося]

_____ года рождения, зарегистрированный по адресу: _____,

именуемый в дальнейшем "Законный представитель", действующий в интересах несовершеннолетнего _____ (Ф. И. О.) _____ года рождения, именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником

1.2. Форма обучения _____.

1.3. Наименование образовательной программы _____.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - _____

2. Взаимодействие Сторон

2.1. МБОУ вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в Приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2. Законный представитель вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от МБОУ информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом МБОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Законного представителя.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых МБОУ Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в МБОУ в период его адаптации в течение

(продолжительность пребывания Законного представителя в МБОУ)

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МБОУ.

2.3. МБОУ обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МБОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Законного представителя.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Законного представителя информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием _____.

(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Законного представителя _____ (указать срок) о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Законного представителя и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов МБОУ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу МБОУ и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в Приложении к настоящему Договору.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МБОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять МБОУ все необходимые документы, предусмотренные уставом МБОУ.

2.4.4. Незамедлительно сообщать МБОУ об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МБОУ согласно правилам внутреннего распорядка МБОУ.

2.4.6. Информировать МБОУ о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБОУ или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником МБОУ, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 3 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу МБОУ, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу МБОУ, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору МБОУ и Законный представитель несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

3.2. МБОУ несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования, а также за жизнь и здоровье Воспитанника.

3.3. МБОУ несет ответственность за жизнь и здоровье Воспитанника во время

осуществления воспитательной и иной деятельности при нахождении Воспитанника в МБОУ и на пришкольной территории, а также за пределами МБОУ и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с воспитательной и иной деятельностью МБОУ.

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Действие настоящего договора прекращается в связи с отчислением Воспитанника из МБОУ, в связи с получением образования (завершением обучения);

4.5. Основанием для прекращения настоящего договора является приказ директора об отчислении Воспитанника из МБОУ.

4.6. В трехдневный срок после издания приказа об отчислении МБОУ выдает отчисленному лицу справку об обучении.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

5.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6. Реквизиты и подписи сторон

МБОУ: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат основного общего образования села Нунлигран» и.о. директора _____ С.В.Омрынто М.П.	Родители (законные представители) Мать: _____ Отец: _____ _____ _____
---	--

Отметка о получении 2-го экземпляра Законным представителем

Дата: _____ Подпись: _____

N п/п	Наименование дополнительной образовательной услуги	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)	Наименование образовательной программы (части образовательной программы)	Количество часов	
				в неделю	всего

<p style="text-align: center;">МБОУ:</p> <p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат основного общего образования села Нунлигран» и.о. директора _____ С.В.Омрынто</p> <p>М.П.</p>	<p style="text-align: center;">Родители (законные представители)</p> <p>Мать: _____</p> <p>Отец: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
--	---

**Договор об образовании
по образовательным программам начального общего и основного общего
образования**

с. Нунлигран

« ____ » _____ 2 ____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат основного общего образования села Нунлигран», именуемая в дальнейшем "МБОУ", на основании лицензии регистрационный № 292, выданной главным управлением образования Департамента образования, культуры и молодежной политики Чукотского автономного округа на срок с «17» февраля 2012 г. бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации регистрационный №153, выданного главным управлением образования Департамента образования, культуры и молодежной политики Чукотского автономного округа на срок с «15» февраля 2012 г. по «18» апреля 2023 г., в лице и.о.директора Омрынто Светланы Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____ [Ф. И. О. родителя/законного представителя несовершеннолетнего обучающегося]

_____ года рождения, зарегистрированный по адресу: _____

_____,
именуемый в дальнейшем "Законный представитель", действующий в интересах
несовершеннолетнего _____ (Ф. И. О.)
_____ года рождения, именуемого в дальнейшем "Обучающийся",
совместо именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Стороны обязуются создать условия для получения Обучающимся бесплатного качественного образования по образовательным программам начального общего/основного общего образования, в пределах ФГОС в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами МБОУ.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____.
(количество месяцев, лет)

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается документ об образовании.

2. Права и обязанности МБОУ

2.1. МБОУ обязуется:

2.1.2. Обеспечить реализацию Обучающемуся образовательных программ в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2.1.3. Обеспечить проведение воспитательной работы с Обучающимся в соответствии с требованиями ФГОС и локальных актов, регламентирующих образовательную и воспитательную деятельность в МБОУ.

2.1.4. Во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.5. Соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу.

2.1.6. Организовать бесплатное питание, бесплатное медицинское обслуживание, охрану.

2.1.7. Обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья Обучающегося и личных данных Законного представителя, ставших известными МБОУ в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья Обучающегося.

2.1.8. Обеспечить ознакомление Законного представителя и Обучающегося с учредительными документами МБОУ, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность МБОУ.

2.1.9. Не менее чем за 7 дней информировать Законного представителя о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Законный представитель обязан или имеет право принимать участие.

2.1.10. Осуществлять текущий и промежуточный контроль за успеваемостью Обучающегося и в доступной форме информировать о его результатах Законного представителя и Обучающегося.

2.1.11. Обеспечить Обучающегося на безвозмездной и возвратной основе необходимыми учебниками и учебными пособиями.

2.1.12. Обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Школы в рамках реализуемых образовательных программ.

2.1.13. Предоставлять дополнительные платные образовательные услуги по желанию Законного представителя и Обучающегося.

2.2. МБОУ имеет право:

2.2.1. Определять содержание, формы и методы образовательной работы, корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.2.2. Устанавливать срок проведения каникул, расписание занятий, сменность, продолжительность учебной недели.

2.2.3. Вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется указанными организациями в соответствии с уставными целями.

2.2.4. Требовать от Обучающегося и Законного представителя соблюдения Устава МБОУ, правил внутреннего распорядка МБОУ и иных локальных актов, регламентирующих деятельность МБОУ.

2.2.5. Требовать от Обучающегося выполнения учебной нагрузки в полном объеме.

2.2.6. Вносить предложения по воспитанию Обучающегося.

2.2.7. Поощрять Обучающегося.

2.2.8. За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в интернате и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к Обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

При этом МБОУ обязано поставить в известность Законного представителя о намерении применить и о применении к Обучающемуся мер дисциплинарного воздействия.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3. Права и обязанности Законного представителя

3.1. Законный представитель обязуется:

3.1.1. Обеспечить получение детьми общего образования.

3.1.2. Обеспечить подготовку Обучающимся домашних заданий.

3.1.3. Обеспечить Обучающегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления) предметами, необходимыми для участия Обучающегося в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, спортивной формой и т. п.), в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

3.1.4. Выполнять и обеспечивать выполнение Обучающимся Устава и правил внутреннего распорядка МБОУ и иных актов МБОУ, регламентирующих ее деятельность.

3.1.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу МБОУ и воспитывать чувство уважения к ним у Обучающегося.

3.1.6. Соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, правила проживания обучающихся в интернате, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

3.1.7. Посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе руководителя МБОУ или классного руководителя приходить для беседы при наличии претензий МБОУ к поведению Обучающегося или его отношению к учебе.

3.1.8. Извещать директора МБОУ или классного руководителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

3.1.9. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу МБОУ, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.10. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Законный представитель имеет право:

3.2.1. Выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2.2. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей.

3.2.3. Защищать законные права и интересы Обучающегося, в том числе:

- получать в доступной форме информацию об успеваемости Обучающегося;
- получать информацию о намерении МБОУ применить к Обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, а также о применении этих мер;

- участвовать в проведении проверки в отношении Обучающегося;
- приходить на беседы с директором МБОУ, классным руководителем, педагогами, а также принимать участие в заседании педагогического совета по вопросам, касающимся Обучающегося.

3.2.4. Принимать участие в управлении МБОУ, в том числе:

- входить в состав органов самоуправления МБОУ;
- вносить предложения о содержании образовательной программы МБОУ, о языке обучения, о режиме работы МБОУ и т. п.;
- знакомиться с учредительными документами МБОУ, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность МБОУ;
- получать информацию о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий не позднее чем за 7 дней.

3.2.5. Вносить предложения по улучшению работы с Обучающимся.

3.2.6. Выбирать виды платных образовательных услуг.

3.2.7. Присутствовать на занятиях с согласия администрации и преподавательского состава.

3.2.8. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных МБОУ;

3.2.9. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Обучающегося, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

3.2.10. Присутствовать при обследовании Обучающегося психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания.

3.2.11. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к работникам указанных организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

3.2.12. В случае ненадлежащего исполнения МБОУ своих обязанностей и условий настоящего договора, обжаловать действия МБОУ учредителю МБОУ, органам, осуществляющим надзор и контроль в сфере образования, и в судебном порядке, а также требовать возмещения ущерба, нанесенного в результате ненадлежащего исполнения МБОУ своих обязанностей и условий настоящего договора.

4. Права и обязанности Обучающегося

4.1. Обучающийся обязан:

4.1.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять

индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогами в рамках образовательной программы.

4.1.2. Выполнять требования Устава МБОУ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.1.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

4.1.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся, педагогов и технического персонала, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

4.1.5. Бережно относиться к имуществу МБОУ.

4.2. Обучающийся имеет право:

4.2.1. На получение образования в соответствии с ФГОС общего образования, на обучение по индивидуальному учебному плану, на обучение по ускоренному курсу.

4.2.2. Пользоваться академическим правом на выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

4.2.3. Ознакомиться с учредительными документами МБОУ, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность МБОУ.

4.2.4. На бесплатное пользование библиотечными и информационными ресурсами МБОУ.

4.2.5. На участие в управлении МБОУ, на уважение своего человеческого достоинства, на получение информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений.

4.2.6. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и о критериях этой оценки.

4.2.7. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.2.8. На свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.2.9. На каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

4.2.10. На перевод в другую образовательную организацию.

4.2.11. На пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта в МБОУ.

4.2.12. На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

4.2.13. На участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой МБОУ.

4.2.14. На опубликование своих работ в изданиях МБОУ на бесплатной основе.

4.2.15. На поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

4.2.16. На посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МБОУ

и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5. Ответственность МБОУ, Законного представителя и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.1. МБОУ несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования, а также за жизнь и здоровье Обучающегося.

5.2. МБОУ несет ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении Обучающегося в МБОУ и на пришкольной территории, а также за пределами МБОУ и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью МБОУ.

5.3. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод Обучающегося и Законного представителя, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности МБОУ и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.4. За неисполнение или нарушение Устава МБОУ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к Обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из МБОУ.

5.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательной программе начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

5.7. По решению МБОУ за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается отчисление Обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

5.8. Решение об отчислении принимается с учетом мнения Законного представителя и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.9. Законный представитель вправе обжаловать в конфликтную комиссию меры дисциплинарного взыскания и их применение к Обучающемуся.

6. Порядок изменения и расторжения Договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

- по инициативе Обучающегося или Законного представителя, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе МБОУ в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по образовательной программе обязанностей по

добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в МБОУ, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и МБОУ, в том числе в случае ликвидации МБОУ.

6.4. Основанием для прекращения настоящего договора является приказ директора об отчислении Обучающегося из МБОУ.

6.5. В трехдневный срок после издания приказа об отчислении МБОУ выдает отчисленному лицу справку об обучении.

6.6. Действие настоящего договора прекращается в связи с отчислением Обучающегося из МБОУ в связи с получением образования (завершением обучения).

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

7.4. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

7.5. В случае, если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7. Адреса и реквизиты Сторон

МБОУ: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат основного общего образования села Нунлигран» и.о. директора _____ С.В.Омрынто М.П.	Родители (законные представители) Мать: _____ Отец: _____ _____ _____
---	--

Отметка о получении 2-го экземпляра Законным представителем

Дата: _____ Подпись: _____