



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА – ИНТЕРНАТ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ села НУНЛИГРАН»**

689274 ЧАО Провиденский район село Нунлигран ул. Кергау 1, 2 телефон-факс (842735)26-290
school-nunfigran@mail.ru

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 4 от 01.09.2015 г



МБОУ "Ш-ИООО

С.В. Омрынто
2-ОД от 01.09.2015 года

**Положение
о методическом совете
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Школа-интернат основного общего образования села Нунлигран».**

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат основного общего образования села Нунлигран» (далее - МБОУ) и локальными актами и регламентирует работу Методического совета МБОУ.
2. Методический совет координирует работу педагогического коллектива МБОУ, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.

Членами Методического совета являются заместители директора по учебной и воспитательной работе, учителя первой и высшей квалификационной категории – представители разных образовательных направлений.

3. Возглавляет Методический совет заместитель директора по учебной работе. В своей деятельности председатель Методического совета подчиняется директору МБОУ, руководствуется решениями Педагогического совета МБОУ.
4. Заседания Методического совета проводятся не реже 1 раза в четверть.

II. Цели деятельности Методического совета

1. Обеспечение гибкости и оперативности методической работы МБОУ.
2. Повышение квалификации педагогических работников.
3. Формирование профессионально значимых качеств учителя, роста его педагогического мастерства.
4. Организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учёбы педагогических кадров.

III. Задачи деятельности Методического совета

3.1. Методический совет как структурное подразделение МБОУ создаётся для решения определённых задач, возложенных на МБОУ:

- диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы в МБОУ;
- разработка новых методических технологий организации учебно-воспитательного процесса (далее - УВП) в МБОУ;
- создание сплочённого коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции МБОУ, стремящихся к постоянному профессиональному росту, к развитию образовательных процессов в МБОУ, повышению результативности образовательной деятельности;
- способствование поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- изучение профессиональных достижений учителей, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
- стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса в МБОУ и работы учителя;
- проведение первичной экспертизы стратегических документов МБОУ (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и т.д.);
- контроль хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых МБОУ;
- анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, перегрузки обучающихся и учителей;
- способствование развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации участников образовательного процесса.

IV. Направления деятельности Методического совета.

4.1. Направления деятельности Методического совета определяются целями и задачами работы МБОУ на учебный год, особенностями развития МБОУ и региона.

4.1. Основными направлениями работы Методического совета являются:

- формирование целей и задач методического обеспечения УВП и методической учёбы;
- определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов;
- осуществление планирования, организации и регулирования методической учёбы педагогов, анализ и оценка её результатов;
- разработка системы мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;
- руководство и контроль работы библиотеки МБОУ;
- организация опытно-экспериментальной деятельности;
- оказание поддержки в апробации новых учебных программ, реализации новых педагогических методик и технологий; осуществление контроля этой деятельности;
- разработка планов повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогов;
- руководство методической и инновационной деятельностью, организация научно-практических конференций, тематических педсоветов, конкурсов педагогических достижений, методических дней и декад;

- осуществление анализа и рекомендаций к печати и внедрению методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности МБОУ;
- планирование и организация работы временных творческих коллективов, создающихся по инициативе учителей, руководителей МБОУ с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития МБОУ.

V. Документация Методического совета.

5.1. Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:

- 1) Положение о Методическом совете;
- 2) Приказ директора МБОУ о составе Методического совета и назначении на должность председателя Методического совета;
- 3) Анализ работы Методического совета за прошедший учебный год;
- 4) План работы на текущий учебный год;
- 5) Картотека данных об учителях;
- 6) Сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
- 7) График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- 8) Планы проведения тематических (предметных) недель;
- 9) Сроки проведения школьных, районных, городских туров конкурсов и олимпиад;
- 10) УМК по предметам;
- 11) Положения о конкурсах и школьном туре олимпиад;
- 12) Протоколы заседаний Методического совета.